

Принято решением Общего собрания работников
Учреждения
Протокол № 1 от 17.09. 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО:
Решением Совета родителей
«27» 09. 20 19 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Руководитель МДОБУ детский сад «Ладушки»
с.Чесноковка

Приказ № 103/2 от «18» 20 19 г.



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между родителями (законными
представителями) и
муниципальным дошкольным образовательным бюджетным
учреждением детский сад «Ладушки» с. Чесноковка муниципального
района Уфимский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – Положение) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Ладушки» с. Чесноковка муниципального района уфимский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение), иных локальных нормативных актов Учреждения.

1.2. Под образовательными отношениями в Учреждении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Участниками образовательных отношений в Учреждении выступают воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, Учреждение.

1.4. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются действующим законодательством.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) руководителя Учреждения о зачислении обучающегося в дошкольное образовательное Учреждение.

2.2. Изданию приказа предшествует заключение договора на образование по образовательным программам дошкольного образования. Форма договора и порядок его заключения определяется Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у воспитанника с момента оформления приказа о приеме на обучение.

2.4. При приеме Учреждение знакомит родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, режимом работы Учреждения и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- болезни воспитанника;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иные случаи в соответствии с семейными обстоятельствами.

3.2. Образовательные отношения приостанавливаются на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника, в котором указываются сроки и причины приостановления с приложением необходимых документов. При этом издание отдельного приказа заведующей Учреждением не требуется.

3.3. В случае приостановления образовательных отношений за воспитанниками сохраняется место в Учреждении.

3.4. В случае приостановления образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками родительская плата за содержание не взимается.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника:

- а) в связи с окончанием срока освоения основной образовательной программы дошкольного образования;
- б) по заявлению родителей(законных представителей) воспитанника.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей(законных представителей) воспитанника, в том числе перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей(законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

4.4.. Приказ заведующей Учреждением об отчислении по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника издается на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

4.5. Учреждение, в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.